

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №1»
(МБОУ «Гимназия №1»)

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
ПРОФСОС.Ф.Руднева
«10» ноября 2017

«ПРИНЯТО»
на педагогическом Совете
МБОУ «Гимназия №1»
Протокол № 2
«10» ноября 2017

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Управляющего
Совета
В.П.Джек
«10» ноября 2017

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор гимназии
О.П.Козлова
«10» ноября 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска,
подведомственного департаменту образования администрации города.

г.Нижневартовск
2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города (далее - работники, МБОУ «Гимназия №1»).

1.2. Система оплаты труда работников МБОУ «Гимназия №1» устанавливается с учетом:

- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

- Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы";

- постановления Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 №31 "Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих";

- распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р "Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы";

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре";

- Постановления администрации города Нижневартовска от 31.10.2017г. №1604 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту администрации города»;

- мнения первичной профсоюзной организации.

1.3. В настоящем Положении используются понятия и термины в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением из расчета:

- базовая единица - величина, применяемая для расчета окладов работников;

- базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования;

- базовый оклад - произведение базовой единицы и базового коэффициента;

- базовый оклад рабочего - произведение базовой единицы и тарифного коэффициента;

- должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда руководителя, специалиста, служащего за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, предусмотренных настоящим Положением;

- иные выплаты - выплаты, в целях повышения эффективности и устойчивости работы МБОУ «Гимназия №1», а также с целью социальной защищенности работников;

- компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам МБОУ «Гимназия №1», занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями;

- молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, выпускник образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, прошедший обучение по очной форме соответствующего уровня впервые, находящийся в трудовых отношениях до окончания учебного заведения или вступивший в трудовые отношения после окончания учебного заведения в течение года, а в случае призыва на срочную военную службу - в течение года после военной службы;

- оклад рабочего - фиксированный размер оплаты труда рабочего за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих, иных выплат, предусмотренных настоящим Положением;

- повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада (базового оклада рабочего);

- стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников МБОУ «Гимназия №1» к качественному результату, а также поощрения за выполненную работу;

- фонд должностных окладов - сумма должностных окладов руководителей, специалистов, служащих.

1.4. Установить базовую единицу для исчисления окладов (должностных окладов) работников МБОУ «Гимназия №1» в размере 6050 рублей.

1.5. В МБОУ «Гимназия №1» оплата труда руководителей, специалистов и служащих производится на основе должностных окладов, рабочих - на основе окладов рабочих.

1.6. Оплата труда работников МБОУ «Гимназия №1» осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальным правовым актом.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре минимального размера оплаты труда.

В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае, если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности),

исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера оплаты труда, предусматривается доплата до уровня минимального размера оплаты труда.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется руководителем МБОУ «Гимназия №1» в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с разделом IX настоящего Положения.

Выплата разницы в заработной плате осуществляется работодателем в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на заработную плату за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

При расчете заработной платы в целях исполнения настоящего пункта единовременные премии не учитываются.

1.8. Заработная плата работников состоит из должностного оклада, оклада рабочего, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. В локальных нормативных актах МБОУ «Гимназия №1», штатном расписании, а также при заключении трудовых договоров с работниками МБОУ «Гимназия №1» наименования должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

1.10. Система оплаты труда работников МБОУ «Гимназия №1» устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным актом в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и настоящим Положением по согласованию с представительным органом работников или первичной профсоюзной организацией.

1.11. Конкретный размер выплат, предусмотренных настоящим Положением, для работников МБОУ «Гимназия №1» устанавливается работодателем.

1.12. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников, осуществляется в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на заработную плату за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

II. Порядок установления должностных окладов руководителей, специалистов и служащих

2.1. Должностной оклад руководителя МБОУ «Гимназия №1», его заместителей, главного бухгалтера определяется путем суммирования ежемесячной надбавки за ученую степень, надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, произведения базового оклада, суммы коэффициентов специфики работы, квалификации, масштаба управления, уровня управления, увеличенной на единицу.

2.2. Должностной оклад специалиста МБОУ «Гимназия №1» определяется путем суммирования надбавки за ученую степень, надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, произведения базового оклада, суммы коэффициентов специфики работы, квалификации, увеличенной на единицу.

2.3. Должностной оклад служащего МБОУ «Гимназия №1» определяется путем произведения базового оклада, коэффициента специфики работы, увеличенного на единицу.

2.4. Базовый коэффициент (коэффициент уровня образования) устанавливается исходя из уровня образования руководителя, специалиста и служащего в размере согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.5. Повышающие коэффициенты устанавливаются исходя из специфики работы, видов деятельности (коэффициент специфики работы), квалификации работника (коэффициент квалификации), масштаба и сложности руководства организацией (коэффициент масштаба управления), должности, занимаемой в системе управления организацией (коэффициент уровня управления), в размерах согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению.

2.6. Коэффициент квалификации для руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений МБОУ «Гимназия №1», специалистов, служащих, за исключением педагогических работников, устанавливается за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, или за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР в сфере образования.

Коэффициент квалификации для педагогических работников устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию, за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, или за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, или за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР в сфере образования.

При наличии нескольких оснований для установления коэффициента квалификации за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного окру-

га - Югры, за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

В случае истечения срока действия высшей (первой) квалификационной категории у педагогического работника в период рассмотрения заявления работника аттестационной комиссией работнику сохраняется оплата труда с учетом имевшейся квалификационной категории до даты принятия решения аттестационной комиссией о присвоении квалификационной категории или решения о несоответствии требованиям, предъявляемым к высшей (первой) квалификационной категории.

В случае истечения у педагогического работника перед наступлением пенсионного возраста срока действия квалификационной категории работнику сохраняется оплата труда с учетом имевшейся квалификационной категории до дня наступления пенсионного возраста, но не более чем на один год.

В случае продолжения педагогической деятельности после достижения возраста, предоставляющего право на пенсию, квалификационная категория не сохраняется; аттестация таких педагогических работников осуществляется на общих основаниях.

В случае истечения срока действия квалификационной категории у педагогического работника в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком, а также в период длительной болезни, в период нахождения в длительных отпусках, предоставляемых в соответствии со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", или прохождения военной службы в рядах вооруженных сил Российской Федерации по заявлению такого работника при выходе на работу ему сохраняется уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории до прохождения аттестации в установленном порядке, но не более чем на один год после выхода на работу.

2.7. Коэффициент специфики работы определяется на основании классификатора типов, видов организаций и видов деятельности работников для установления коэффициента специфики работы согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.8. Коэффициент масштаба управления устанавливается в соответствии с группами по оплате труда руководителей, определяемыми на основе объемных показателей деятельности организаций в порядке, установленном приложением 2 к настоящему постановлению.

2.9. Надбавка за ученую степень при условии ее соответствия профилю деятельности организации или занимаемой должности устанавливается работникам организаций в размере 2500 рублей - за ученую степень доктора наук, 1600 рублей - за ученую степень кандидата наук.

Основанием для ежемесячной надбавки за ученую степень является приказ (распоряжение) руководителя организации согласно документам, подтверждающим ее наличие.

Начисление ежемесячной надбавки за ученую степень осуществляется исходя из фактически отработанного времени с учетом установленной нагрузки.

2.10. Надбавка на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями устанавливается педагогическим работникам организаций (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) по основному месту работы в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Размер надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями составляет 50 рублей.

Начисление надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями осуществляется ежемесячно исходя из фактически отработанного времени без учета установленной нагрузки. Установленная надбавка входит в расчет среднего заработка в установленном порядке.

На надбавку начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в максимальном размере независимо от размера установленной работнику процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.11. Должностной оклад устанавливается на норму часов, установленную законодательством Российской Федерации по занимаемой должности.

В случае если фактическое количество часов работы выше (ниже) установленной законодательством Российской Федерации нормы часов за ставку заработной платы, должностной оклад, соответственно, повышается (снижается). Расчет должностного оклада в этом случае производится путем деления должностного оклада, за исключением надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, на норму часов работы в неделю за ставку заработной платы и умножения полученного результата на фактически установленное количество часов работы в неделю по занимаемой должности.

2.12. Размер должностного оклада, установленный руководителю, специалистам и служащим организаций, может пересматриваться в период его действия в следующих случаях:

- повышение установленного размера базовой единицы;
- изменение базового и повышающих коэффициентов (изменение размеров, введение новых повышающих коэффициентов);
- реорганизация МБОУ «Гимназия №1».

Изменение размера должностного оклада работника производится на основании приказа руководителя МБОУ «Гимназия №1», в отношении руководителя МБОУ «Гимназия №1» - на основании трудового договора.

III. Порядок установления окладов рабочих

3.1. Тарификация работ и присвоение разрядов рабочим производится в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

3.2. Размер оклада рабочего определяется путем произведения базового оклада рабочего и повышающего коэффициента за награды и звания, увеличенного на единицу.

Тарифные и повышающие коэффициенты по оплате труда рабочих приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3.3. При наличии нескольких оснований для установления коэффициента за государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, за награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, за ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

3.4. Размер оклада рабочего, установленный рабочим организации, может пересматриваться в период его действия в следующих случаях:

- повышение установленного размера базовой единицы;
- изменение тарифного коэффициента и повышающих коэффициентов (изменение размеров, введение новых повышающих коэффициентов).

Изменение размера оклада рабочего производится на основании приказа руководителя МБОУ «Гимназия №1».

IV. Компенсационные выплаты

4.1. К компенсационным выплатам относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам специальной оценки условий труда либо по результатам аттестации рабочего места по условиям труда (до завершения срока действия данной аттестации).

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.

4.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нера-

бочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Компенсационные выплаты начисляются к окладу рабочего (должностному окладу).

Конкретные размеры компенсационных выплат, за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, порядок и условия их применения устанавливаются организацией по согласованию с представительным органом работников или первичной профсоюзной организацией и закрепляются в коллективном договоре, соглашении, локальном акте МБОУ «Гимназия №1».

V. Порядок и условия почасовой оплаты труда

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ «Гимназия №1» применяется при оплате:

- за часы педагогической работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за часы педагогической работы специалистов организаций, привлекаемых для педагогической работы в МБОУ «Гимназия №1»;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год на условиях совместительства в другой организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки.

5.2. Размер оплаты труда за один час педагогической работы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю, за исключением надбавки на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями и ежемесячного вознаграждения, на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по должности, за которую производится почасовая оплата труда.

При определении должностного оклада педагогического работника для почасовой оплаты труда коэффициент специфики работы учитывается в части специфики и видов деятельности работников, относящихся к выполнению педагогической работы, за которую производится почасовая оплата труда.

5.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем деления нормы педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на пять (шесть) дней, умножения полученного результата на количество рабочих дней в году при пятидневной (шестидневной) рабочей неделе и деления его на 12 месяцев.

5.4. Руководитель МБОУ «Гимназия №1» в пределах имеющихся средств может привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий, факультативов, кружковой, воспитательной, индивидуальной

работы с обучающимися (воспитанниками) с применением почасовой оплаты труда.

Почасовая оплата труда высококвалифицированных специалистов определяется исходя из размера базовой единицы и коэффициентов почасовой оплаты труда согласно приложению 6 к настоящему Положению.

VI. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ «Гимназия №1», его заместителей и главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя МБОУ «Гимназия №1», его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

6.2. Должностной оклад руководителя МБОУ «Гимназия №1», его заместителей и главного бухгалтера определяется в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

6.3. Должностные оклады, компенсационные, стимулирующие, иные выплаты заместителям руководителя МБОУ «Гимназия №1», главному бухгалтеру устанавливаются приказами руководителя организации в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

6.4. Компенсационные выплаты руководителю МБОУ «Гимназия №1», его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных разделом IV настоящего Положения.

6.5. Установление выплаты стимулирующего характера за качество деятельности осуществляется с учетом результатов оценки эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» за предшествующий календарный год. Для оценки эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» используются критерии и показатели, указывающие на результаты деятельности организации и руководителя организации, качество оказываемых муниципальных услуг и достижение показателей эффективности деятельности МБОУ «Гимназия №1», реализации социально значимых проектов.

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» приведены в приложении 5 к настоящему Положению. Качество оказываемых муниципальных услуг и достижение показателей эффективности деятельности МБОУ «Гимназия №1», реализации социально значимых проектов оцениваются на основании отчетов МБОУ «Гимназия №1» о результатах деятельности и об использовании муниципального имущества, статистических и аналитических данных, результатов диагностик, замеров, опросов. Общая сумма баллов за эффективность деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» по итогам года не должна превышать 100 баллов.

Оценка эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» осуществляется ежегодно в I квартале текущего года в срок до 31 марта комиссией по оценке эффективности деятельности руководителей организаций.

Состав комиссии по оценке эффективности деятельности руководителей организаций, а также порядок работы комиссии утверждаются приказом директора департамента образования.

Результаты оценки эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» оформляются оценочным листом результатов оценки эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1», форма которого утверждается приказом директора департамента образования.

6.6. Максимальный объем средств, направляемых на стимулирование руководителя организации, устанавливается в процентном отношении от общего объема средств стимулирующего характера:

- в организациях со штатной численностью до 49 единиц - 17%;
- в организациях со штатной численностью от 50 до 99 единиц - 13%;
- в организациях со штатной численностью от 100 до 249 единиц - 10%;
- в организациях со штатной численностью от 250 до 499 единиц - 6%;
- в организациях со штатной численностью от 500 до 999 единиц - 4%;
- в организациях со штатной численностью свыше 1000 единиц - 3%.

Стимулирующие выплаты руководителю МБОУ «Гимназия №1» снижаются в следующих случаях:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем организации по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, не достижение показателей эффективности и результативности работы организации;

- наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации, причинения ущерба автономному округу, организации, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительного органа государственной власти и других органов в отношении организации или за предыдущие периоды, но не более чем за два года;

- наличие нарушений финансовой дисциплины, наличие у организации просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные муниципальным правовым актом;

- наличие нарушений установленных сроков отчетности, представления информации; недостоверность отчетов, информации;

- несоблюдение настоящего Положения.

Конкретный размер и условия снижения стимулирующих выплат руководителю организации определяются комиссией по оценке эффективности деятельности руководителя МБОУ «Гимназия №1» и утверждаются приказом директора департамента образования.

Руководители организаций, которым снижен размер стимулирующих выплат, должны быть ознакомлены с соответствующим приказом директора де-

партамента образования под роспись и имеют право его обжаловать в установленном законодательством порядке, при этом факт обжалования не приостанавливает действие приказа.

Перечень, размеры и периодичность осуществления стимулирующих выплат заместителям руководителя организации и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Иные выплаты руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в порядке и размерах, установленных разделом VI настоящего Положения.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается на календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Заработная плата руководителя МБОУ «Гимназия №1» за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитываемая за календарный год, устанавливается в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением, но не должна превышать:

- четырехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации со штатной численностью работников менее 130 штатных единиц в дошкольных образовательных организациях (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера);

- четырехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

Заработная плата заместителя руководителя МБОУ «Гимназия №1» и главного бухгалтера за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитываемая за календарный год, устанавливается в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением, но не должна превышать:

- трехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации со штатной численностью работников менее 130 штатных единиц в дошкольных образовательных организациях (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера);

- трехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы организации, учитывая особенности и специфику ее работы, а также с целью социальной защищенности работникам МБОУ «Гимназия №1» устанавливаются иные выплаты.

К иным выплатам относятся:

- единовременная выплата молодым специалистам;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам;
- единовременное премирование к юбилейным датам работника;
- ежемесячная доплата молодым специалистам из числа педагогических работников.

7.2. Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

Размер единовременной выплаты молодым специалистам соответствует двум должностным окладам по основной занимаемой должности с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата молодым специалистам предоставляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу и является обязательной к выплате со стороны руководителя МБОУ «Гимназия №1».

7.3. Работникам МБОУ «Гимназия №1» один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

Основанием для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику является приказ руководителя МБОУ «Гимназия №1».

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Устанавливается единый подход к определению размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для всех категорий работников МБОУ «Гимназия №1», включая руководителя, его заместителей, главного бухгалтера.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не должен быть ниже 1,5 месячного фонда заработной платы по основному месту работы и основной занимаемой ставке (должности) работника. При этом количество месячных фондов заработной платы, направляемых на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, устанавливается единым для всех работников МБОУ «Гимназия №1».

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не зависит от итогов оценки труда работника.

Для работника, принятого на основное место работы на неполную норму часов в режиме неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, расчет единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится по основной занимаемой ставке (должности) пропорционально количеству часов, отработанных работником на неполную норму часов (ставку).

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается работникам, использовавшим право на ее получение в текущем календарном году в муниципальном учреждении города Нижневартовска, органе местного самоуправления города Нижневартовска.

Использование права на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска подтверждается справкой с прежнего места работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере пропорционально отработанному времени выплачивается работнику, вновь принятому на работу, не отработавшему полный календарный год, при этом единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается, если у такого работника имеется заработанный отпуск в количестве не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
- работнику, уволенному за виновные действия.

При расчете месячного фонда заработной платы работника МБОУ «Гимназия №1» для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска учитываются все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, за исключением единовременных премий, начисленные за полностью отработанный календарный месяц, предшествующий ежегодному оплачиваемому отпуску.

7.4. Единовременное премирование к праздничным дням, профессио-

нальным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии средств фонда оплаты труда, формируемого МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в МБОУ «Гимназия №1» в едином размере в отношении всех категорий работников не более трех раз в календарном году (за исключением единовременного премирования к юбилейным датам работников).

Выплата премии осуществляется не позднее месяца, следующего после наступления события:

- 23 февраля - День защитника Отечества;
- 8 марта - Международный женский день;
- 9 марта - День города;
- 10 декабря - День образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- отраслевой профессиональный праздник по основной деятельности организации, в том числе День учителя.

Выплата премии производится:

- руководителю МБОУ «Гимназия №1» - на основании приказа директора департамента образования;
- работникам организации - на основании приказа директора МБОУ «Гимназия №1».

Размер премии устанавливается указанными приказами.

7.5. Единовременное премирование к юбилейным датам работника.

Единовременное премирование к юбилейным датам производится работникам МБОУ «Гимназия №1», проработавшим в муниципальных организациях 15 и более лет, в связи с достижением работником возраста 50 лет и далее через каждые 5 лет в размере не более 10 тысяч рублей в пределах обоснованной экономии средств фонда оплаты труда, формируемого МБОУ «Гимназия №1» в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

В стаж работы, дающий право на единовременное премирование к юбилейным датам, засчитываются в том числе периоды работы в организациях с подразделениями образования, здравоохранения, культуры и спорта, социальной защиты населения до ликвидации, смены собственника имущества, изменения подведомственности (подчиненности) или реорганизации их в форму муниципального учреждения, в том числе до образования города Нижневартовска путем присвоения статуса города селу Нижневартовское, при условии, что работник имеет данный трудовой стаж в одной из вышеперечисленных сфер деятельности.

7.6. В целях поддержки молодых специалистов, а также закрепления педагогических кадров молодым специалистам из числа педагогических работников в течение первых двух лет работы по специальности выплачивается ежемесячная доплата в размере 1000 рублей.

Ежемесячная доплата молодым специалистам из числа педагогических работников начисляется к должностному окладу и не образует его увеличение для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффици-

ента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

VIII. Порядок формирования фонда оплаты труда организации

8.1. Фонд оплаты труда работников формируется из расчета на 12 месяцев исходя из объема субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия №1» определяется суммированием фонда должностных окладов, фонда окладов рабочих и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимых от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающих предельную величину базы для начисления страховых взносов).

8.2. При формировании фонда оплаты труда:

- на стимулирующие выплаты предусматривается 20% от суммы фонда должностных окладов, фонда окладов рабочих и фонда компенсационных выплат без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- на иные выплаты предусматривается 10% от общего фонда оплаты труда с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

8.3. Директор МБОУ «Гимназия №1» несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда организации и обеспечивает соблюдение установленных требований.

IX. Заключительные положения

9.1. Фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия №1», рассчитанный по предельной штатной численности, не должен превышать объема средств, выделенных на оплату труда в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9.2. Директор МБОУ «Гимназия №1» несет персональную ответственность за соблюдение установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

**Базовый коэффициент
и повышающие коэффициенты для руководителей,
специалистов и служащих МБОУ «Гимназия №1»**

| № п/п | Наименование коэффициента | Основание для повышения | Размеры коэффициентов для категорий работников | | |
|---|--------------------------------|---|--|-------------|----------|
| | | | руководители | специалисты | служащие |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Базовый коэффициент | | | | | |
| 1.1. | Коэффициент уровня образования | высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "специалист" или квалификации (степени) "магистр" | 1,50 | 1,50 | 1,50 |
| | | высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) "бакалавр" | 1,40 | 1,40 | 1,40 |
| | | среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена | 1,30 | 1,30 | 1,30 |
| | | среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) | 1,20 | 1,20 | 1,20 |
| | | среднее общее образование | 1,10 | 1,10 | 1,10 |
| 2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу | | | | | |
| 2.1. | Коэффициент специфики работы | коэффициент устанавливается в соответствии с классификатором типов, видов организаций и видов деятельности работников для установления коэффициента специфики работы (приложение 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города) | | | |
| 2.2. | Коэффициент квали- | квалификационная категория | | | |

| | | | | |
|-----------------------------|---|------|------|------|
| фикации | (специалист): | | | |
| | высшая категория | | 0,20 | |
| | первая категория | | 0,10 | |
| | вторая категория | | 0,05 | |
| | государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования), в том числе: | | | |
| | ордена, медали, знаки | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| | почетные, спортивные звания: | | | |
| | "Народный..." | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| | "Заслуженный..." | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| | "Мастер спорта..." | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | "Мастер спорта международного класса..." | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | "Гроссмейстер..." | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | "Лауреат премий Президента Российской Федерации", "Лауреат премий Правительства Российской Федерации" | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР в сфере образования | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | почетные звания в сфере культуры: | | | |
| | "Лауреат международных конкурсов, выставок" | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | "Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры Российской Федерации" | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в сфере образования), в том числе: | | | |
| | медали, знаки | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | почетные звания | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| ведомственные знаки отличия | | | | |

| | | | | | |
|------|---------------------------------|--|------|------|------|
| | | в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования), в том числе: | | | |
| | | Золотой знак отличия | 0,20 | 0,20 | 0,20 |
| | | медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | | нагрудный знак "Почетный работник...", почетные звания "Почетный работник...", "Отличник народного просвещения" | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| | | иные нагрудные знаки, за исключением знака "За милосердие и благотворительность" | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| | | благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования) | 0,05 | 0,05 | 0,05 |
| 2.3. | Коэффициент масштаба управления | группа 1 | 0,30 | | |
| | | группа 2 | 0,20 | | |
| | | группа 3 | 0,10 | | |
| | | группа 4 | 0,05 | | |
| 2.4. | Коэффициент уровня управления | уровень 1 - руководители | 1,00 | | |
| | | уровень 2 - заместители руководителей | 0,80 | | |
| | | уровень 3 - руководители структурных подразделений | 0,30 | | |

Приложение 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

**Классификатор
типов, видов организаций и видов деятельности работников
для установления коэффициента специфики работы**

| № п/п | Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников | Размер коэффициента специфики работы |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Общеобразовательные организации | | |
| 1.1. | Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: | |
| | работа в кабинетах (лабораториях) (за проведение лабораторных и практических работ) биологии, физики, химии, информатики, в том числе лаборантам (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,05 |
| | проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,05 |
| | проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, математики, иностранных языков, языков КМНС (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,10 |
| 1.2. | Заведующим библиотекой и библиотечным работникам за работу с учебным фондом (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,05 |
| 1.3. | Работа библиотечных работников, связанная с проведением библиотечных уроков (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,05 |
| 1.4. | Заведование учебным, методическим кабинетом, секцией, лабораторией, опытным участком (коэффициент применяется на ставку работы). Руководство методическими объединениями (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,05 |
| 1.5. | Заведование учебно-производственной мастерской, спортивным залом, учебно-консультационным пунктом (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,10 |
| 1.6. | Работа педагогических работников, связанная с: - реализацией основной общеобразовательной программы, обеспечивающей углубленное изучение учебного предмета (коэффициент применяется по факту нагрузки); - реализацией основной общеобразовательной программы, обеспечивающей профильное обучение (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,10 |

| | | |
|-------|--|------|
| 1.7. | Работа педагогических работников, связанная с реализацией адаптированной образовательной программы общего образования по очной форме обучения в условиях инклюзивного образования (с учетом сетевой формы реализации образовательных программ) (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,10 |
| 1.8. | Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей классного руководителя (коэффициент применяется на ставку работы) | 0,20 |
| 1.9. | Работа педагогического работника, связанная с реализацией воспитательной программы школы во внеурочной деятельности (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,20 |
| 1.10. | Работа педагогического работника, связанная с реализацией учебной программы по общеобразовательным предметам в рамках учебного плана (коэффициент применяется по факту нагрузки) | 0,20 |

Приложение 3 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

Тарифные коэффициенты по оплате труда рабочих

| Разряды оплаты труда | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------|-------|------|-------|-----|-------|------|-------|-----|-------|------|
| Тарифный коэффициент | 1,035 | 1,05 | 1,075 | 1,1 | 1,125 | 1,15 | 1,175 | 1,2 | 1,225 | 1,25 |

Повышающие коэффициенты к окладу рабочего

| № п/п | Наименование коэффициента | Основание для повышения | Размеры коэффициентов для рабочих |
|-------|--|---|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Коэффициент за награды и звания | государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, в том числе: | |
| | | ордена, медали, знаки | 0,20 |
| | | почетные, спортивные звания: | |
| | | "Народный..." | 0,25 |
| | | "Заслуженный..." | 0,20 |
| | | "Мастер спорта..." | 0,05 |
| | | "Мастер спорта международного класса..." | 0,15 |
| | | "Гроссмейстер..." | 0,05 |
| | | "Лауреат премий Президента Российской Федерации", "Лауреат премий Правительства Российской Федерации" | 0,15 |
| | | почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования | 0,05 |
| | | почетные звания в сфере культуры: | |
| | | "Лауреат международных конкурсов, выставок" | 0,15 |
| | | "Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры Российской Федерации" | 0,05 |
| | награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, | | |

| | | |
|--|--|------|
| | в том числе: | |
| | медали, знаки | 0,15 |
| | почетные звания | 0,15 |
| | почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 |
| | почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 |
| | благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 0,05 |
| | ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования), в том числе: | |
| | Золотой знак отличия | 0,20 |
| | медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского | 0,15 |
| | нагрудный знак "Почетный работник...", почетные звания "Почетный работник...", "Отличник народного просвещения" | 0,15 |
| | иные нагрудные знаки, за исключением знака "За милосердие и благотворительность" | 0,05 |
| | благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования | 0,05 |

Приложение 4 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

**Коэффициенты
почасовой оплаты труда работников,
привлекаемых к работе в организации**

| № п/п | Наименование показателя | Коэффициент | | |
|----------|---|------------------------------|-----------------------------|---|
| | | профессор, доктор наук | доцент, кандидат наук | для лиц, не имеющих ученой степени |
| 1. | Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися (детьми) | 0,06 | 0,045 | 0,03 |

Приложение 5 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

1. Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (средняя школа):

| № п/п | Направление | Целевые показатели | Критерии эффективности |
|-------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования | предписания надзорных органов | отсутствие; наличие |
| | | обоснованные жалобы граждан по вопросам соблюдения прав участников образовательных отношений | отсутствие; наличие |
| | | исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | от 99% до 100%; от 95% до 98%; ниже 94% |
| | | достижение целевых показателей средней заработной платы педагогических работников образовательной организации | достигнуто; не достигнуто |
| 2. | Эффективное использование ресурсов | результаты приемки образовательной организации к началу учебного года | отсутствие замечаний; наличие замечаний |
| | | исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности | от 95% до 100%; ниже 94% |
| | | просроченная кредиторская задолженность | отсутствие; наличие |
| | | создание условий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов города, мероприятий муниципальной системы образования | организация пунктов проведения экзамена на базе образовательной организации; проведение мероприятия муниципальной системы образования на базе образовательной организации |
| 3. | Образовательные резуль- | количество обучающихся вы- | отсутствие; |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | таты обучающихся | пускных классов, не сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике | наличие |
| | | количество обучающихся выпускных классов, не сдавших основной государственный экзамен | отсутствие; наличие |
| | | достижение качественного результата обученности обучающихся | достигнут результат относительно установочного показателя; не достигнут результат относительно установочного показателя |
| 4. | Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися | наличие призеров и победителей муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, всероссийской конференции "Шаг в будущее" | на муниципальном уровне; на региональном уровне; на всероссийском уровне |
| 5. | Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся | эффективность применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, реализации программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся | увеличение показателя обучающихся с I и II группами здоровья; сохранение показателя обучающихся с I и II группами здоровья; снижение показателя обучающихся с I и II группами здоровья |
| | | случаи травматизма с обучающимися во время образовательного процесса | отсутствие; наличие |
| 6. | Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг | уровень удовлетворенности населения качеством предоставления услуг общего образования по результатам независимой оценки деятельности образовательных организаций | отсутствие результатов; наличие результатов |

Приложение 6 к Положению о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1» города Нижневартовска, подведомственного департаменту образования администрации города

Объемные показатели деятельности муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города, и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителей для установления коэффициента масштаба управления

I. Объемные показатели

1.1. К объемным показателям деятельности муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города (далее - организации), относятся показатели, характеризующие масштаб руководства организацией: численность работников организации, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы организации, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

1.2. Объем деятельности каждой организации при определении группы по оплате труда руководителей для установления коэффициента масштаба управления оценивается в баллах по следующим показателям:

| № п/п | Наименование показателя | Условия | Количество баллов |
|--------------|---|--|--------------------------|
| 1. | Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных организациях | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| 2. | Количество групп в дошкольных организациях | из расчета за группу | 10 |
| 3. | Количество обучающихся в организациях дополнительного образования | за каждого обучающегося | 0,3 |
| 4. | Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в общеобразовательных организациях | за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы) | 15 |
| 5. | Количество работников в организациях | за каждого работника | 1 |
| | | дополнительно: за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию | 0,5 |

| | | | |
|-----|---|---|----------------------|
| | | за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию | 1 |
| 6. | Наличие групп продленного дня в общеобразовательных организациях | | до 20 |
| 7. | Круглосуточное пребывание воспитанников в дошкольных организациях | за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников | до 10 |
| | | за наличие 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников | до 30 |
| 8. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | за каждый класс | до 10 |
| 9. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | до 15 |
| 10. | Наличие медицинского кабинета, столовой в организациях | за каждый вид | до 15 |
| 11. | Наличие автотранспортных средств, самоходной и другой учебной техники в организациях | за каждую единицу | до 3, но не более 20 |
| 12. | Наличие учебно-опытных участков площадью не менее 0,5 га, теплиц | за каждый вид | до 50 |
| 13. | Наличие обучающихся (воспитанников) в организациях, посещающих бесплатные кружки, секции, студии, организованные этими организациями или на их базе | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 14. | Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных организациях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад и др.) | за каждый вид | до 15 |
| 15. | Наличие в организациях (классах, группах общего назначения) обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных образовательных организаций (классов, групп) и дошкольных образовательных организаций (групп) компенсирующего вида) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |

1.3. Организации относятся к I, II, III, IV группам по оплате труда руководителей для установления коэффициента масштаба управления по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности:

| Тип организации | Группа по оплате труда, к которой организация относится в зависимости от суммы баллов | | | |
|--|---|-----------|------------|-----------|
| | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| Общеобразовательные организации; дошкольные образовательные организации; организации дополнительного образования | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

II. Порядок отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей для установления коэффициента масштаба управления

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год департаментом образования администрации города на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

2.2. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся организаций определяется:

- по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало учебного года;

- по организациям дополнительного образования - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января, при этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

2.3. При установлении суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях учитывается количество функционирующих групп по состоянию на 1 сентября.

2.4. За руководителями организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.